

Province de Luxembourg
Arrondissement de Bastogne
CENTRE PUBLIC D'ACTION SOCIALE



Rue des Trois Ponts, 46/A
6680 SAINTE-ODE
☎ 061/21.04.50
📠 061/21.04.59

**Le CPAS de Sainte-Ode recrute :
Un/e assistant/e social/e /Chef de projet PCS**

**Contrat à durée indéterminée, temps plein, échelle
B1, chèques-repas
Entrée en fonction prévue le 1^{er} aout 2026**

Fonction à pourvoir

Sous la direction du directeur général,

Fonction sociale au CPAS - Mi-temps

L'agent assure, au sein du service social du CPAS :

- L'aide sociale de première ligne
 - Permanences sociales
 - Gestion et suivi des droits à l'intégration sociale et aides sociales diverses
 - Guidance budgétaire
 - Gestion d'aides urgentes

Fonction PCS à la Commune - Mi-temps (Mise à disposition de la Commune)

L'agent assure, au sein de la Commune, le poste de chef de projet PCS: Suivi et mise en oeuvre du plan, élaboration des nouveaux plans, rapports annuels.

Conditions d'accès à l'emploi

- Être ressortissant ou non de l'Union européenne - Pour les ressortissants hors Union européenne, être en règle en matière d'autorisation de travail au sens de l'arrêté du Gouvernement wallon du 16 mai 2019 relatif à l'occupation de travailleurs étrangers ;
- Avoir une connaissance de la langue de la région linguistique jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;
- Jouir de ses droits civils et politiques ;
- Être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction ;
- Se soumettre à une évaluation de santé préalable, conformément à l'art. I. 4-25 du Livre 1er, Titre 4 du Code du Bien-Etre au Travail ;
- Être âgé de 18 ans au moins ;
- Disposer d'un permis B ;
- Être titulaire d'un baccalauréat d'assistant social ;
- Expérience en CPAS de minimum 2 ans exigée.

Aptitudes liées à la fonction :

- Être méthodique, rigoureux, organisé ;
- Être au fait des procédures applicables actuelles ;
- Être intéressé par l'aide sociale et ses évolutions ;
- Avoir le sens de la communication, de l'organisation, l'esprit d'initiative ;
- Faire preuve de réserve et d'une grande discrétion ;
- Être empathique, respectueux du parcours de chacun et des personnes vulnérables ;
- Être à l'aise dans la conduite d'entretiens individuels ;
- Être à l'aide dans un rôle de coordination ;
- Être autonome, capable d'initiatives et de suivre un projet ;

- Être à l'aide dans l'utilisation des outils informatiques.

Conditions d'accès à l'emploi

- Être ressortissant ou non de l'Union européenne - Pour les ressortissants hors Union européenne, être en règle en matière d'autorisation de travail au sens de l'arrêté du Gouvernement wallon du 16 mai 2019 relatif à l'occupation de travailleurs étrangers ;
- Avoir une connaissance de la langue de la région linguistique jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;
- Jouir de ses droits civils et politiques ;
- Être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction ;
- Se soumettre à une évaluation de santé préalable, conformément à l'art. I. 4-25 du Livre 1er, Titre 4 du Code du Bien-Etre au Travail ;
- Être âgé de 18 ans au moins ;
- Disposer d'un permis B ;
- Être titulaire d'un baccalauréat d'assistant social ;
- Expérience en CPAS de minimum 2 ans exigée.

Aptitudes liées à la fonction

- Être méthodique, rigoureux, organisé ;
- Être au fait des procédures applicables actuelles ;
- Être intéressé par l'aide sociale et ses évolutions ;
- Avoir le sens de la communication, de l'organisation, l'esprit d'initiative ;
- Faire preuve de réserve et d'une grande discrétion ;
- Être empathique, respectueux du parcours de chacun et des personnes vulnérables ;
- Être à l'aise dans la conduite d'entretiens individuels ;
- Être à l'aide dans un rôle de coordination ;
- Être autonome, capable d'initiatives et de suivre un projet ;
- Être à l'aide dans l'utilisation des outils informatiques.

Examen de recrutement

Les candidats retenus seront soumis aux épreuves suivantes :

Épreuve de connaissance

Les candidats seront soumis à des questions de connaissance en matière d'aide sociale en lien avec la pratique courante des CPAS et en matière de PCS.

La législation applicable sera fournie lors de l'épreuve.

Épreuve de personnalité

Les candidats seront évalués sur leur personnalité.

Une épreuve est réussie si le candidat obtient au moins 50% à chaque épreuve et une moyenne de 60%.

Les épreuves sont fixées le **1^{er} juin 2026** (horaire à définir).

Intéressé/e ?¹

Les candidatures sont à envoyer par courrier recommandé au CPAS de Sainte-Ode, Rue des Trois Ponts, 46A à 6680 Sainte-Ode ou déposées au CPAS contre accusé de réception, **pour le 19 mai 2026**.

Sous peine d'irrecevabilité, les pièces suivantes doivent être annexées :

- Curriculum vitae
- Lettre de motivation
- Extrait de l'acte de naissance
- Copie du diplôme requis
- Extrait de casier judiciaire
- Copie recto verso de la carte d'identité
- Le cas échéant, du permis de travail
- Attestations ou documents prouvant les 2 années d'expérience en CPAS

Pour plus d'informations :

Charlotte Leduc (Directrice générale ff) – charlotte.leduc@cpassainteode.be – 061/210.442.

¹ Les données personnelles des candidats seront conservées : durant 60 jours pour les candidats qui auront échoué (exercice du droit de recours) ; pendant la durée de validité de la réserve de recrutement pour les personnes qui auront été versées dans ladite réserve ; durant la durée de son contrat pour le candidat retenu.